Приложение 8 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**

**ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт бизнеса и делового администрирования

Факультет международного бизнеса и делового администрирования

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНАрешением Ученого совета ИБДАПротокол от «08» сентября 2016 г.№ 4 |

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(У) Социальная практика**

38.03.03 Управление персоналом

Управление человеческими ресурсами в международном бизнесе

Бакалавр

Очная форма обучения

Год набора 2017

Москва, 2016 г.

**Автор(ы)-составитель(и):**

Д.филос.н., профессор, заведующая кафедрой гуманитарных наук, деловой этики

и социальной ответственности И.В. Колесникова

Куратор от ФМБДА ИБДА З.Р. Галимуллина

**Декан ФМБДА ИБДА**

д.филос.н., профессор И.В. Колесникова

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |
| --- |
| 1. Вид практики, способы и формы ее проведения …………………………………….. |
| 2. Планируемые результаты практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)……………………………………………. |
| 3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО |
| 4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)……………………………………………………………………. |
| 5.Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе) |
| 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике  |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ……………………………………………………………………………….. |
| 7.1. Основная литература………………………………………………………..……….. |
| 7.2. Дополнительная литература …….……………………………………….……….… |
| 7.3. Нормативные правовые документы ….…………………………………………….. |
| 7.4. Интернет-ресурсы ……..……………….…………………………………………..... |
| 7.5. Иные рекомендуемые источники ………………………………..………………..... |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы …..……………………………. |

**Введение**

Данный вид практики студентов является неотъемлемой частью учебной программы бакалавриата по направлению Управление персоналом и нацелен на формирование способности проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества, и в условиях разнообразия индивидуальных особенностей представителей социального окружения.

Вне зависимости от профессиональной принадлежности, занимаемой должности, материального благосостояния, социального статуса, вероисповедания и национальности каждый из нас остается ЧЕЛОВЕКОМ. Никто не будет спорить, что хорошо быть здоровым и богатым, однако в жизни случается всякое… Болезни, трагические обстоятельства (социальные и личные) порой ставят людей в положение, которого, как говорится, и врагу не пожелаешь. И тогда этим людям приходят на помощь другие люди. У такой помощи много названий: благотворительность, опека, патронаж самое популярное сегодня – волонтерство.

Порой волонтерство трактуется очень широко – как любая неоплачиваемая активность в социальном пространстве. В узком же смысле волонтерство – это интерактивный, контактный вид помощи конкретным людям, в том числе, детям, попавшим в сложные ситуации. И таким волонтером может стать каждый, хотя не каждый становится. Для осуществления такой миссии требуется особый склад личности и особая же мотивация. И эти люди – гордость России! Когда государство не справляется со своими обязательствами, на помощь приходят они, волонтеры в узком смысле слова!

**Цель и задачи практики**

Целью социальной практики является изучение практики волонтерства.

Достижение цели предполагает решение следующих задач:

* определить основные проблемные зоны современного общества (те социальные слои, ситуации, люди, которые нуждаются в волонтерской помощи);
* понять, что такое благотворительная организация, какими документами регламентируется ее деятельность, как она образуется, каковы условия членства и т.п.;
* составить психологический портрет волонтера (на основе глубинных неформализованных интервью);
* выявить структуру мотивации волонтеров (определить типичные и индивидуальные особенности);
* проанализировать содержание и особенности волонтерской деятельности.

По своему формату практика представляет собой групповой исследовательский проект. В состав группы входит 5 человек. Состав группы определяется случайным образом. Каждая группа выбирает лидера, который в дальнейшем осуществляет коммуникацию с деканатом и организаторами практики со стороны благотворительной организации.

Площадки для прохождения практики предоставляются деканатом. Распределение площадок между группами и график их посещения определяются по согласованию с координатором практики от деканата.

Каждая группа должна посетить три площадки. В рамках этих посещений и должны быть решены основные задачи практики.

* + - 1. **Вид практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики – учебная.

Тип – социальная.

Способ (форма) проведения – непрерывная, стационарная.

* + - 1. **Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

**2.1. Социальная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кодкомпетенции | Наименованиекомпетенции | Кодэтапа освоения компетенции | Наименование этапаосвоения компетенции |
| УК ОС-5 | Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества | УК ОС-5.1 | Изучение практики волонтерства благотворительных организаций |

**2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Код этапа освоения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практик\* |
| УК ОС-5.1 | *на уровне знаний:** получение знания об основных проблемных зонах современного общества, о специфике деятельности благотворительных организаций
 |
| *на уровне умений:** умение использовать методы конкретных социальных исследований (включенное наблюдение, анкетирование, интервьюирование)
 |
| *на уровне навыков:** навык толерантного поведения в социально неоднородной среде
* навык оформления результатов наблюдения и исследования
 |

* + - 1. **Объем и место практики в структуре образовательной программы**

**Объем практики**

В соответствии с учебным планом трудоемкость Ссоциальной практики – 3 з.е., что соответствует двум неделям или 108 академическим часам (81 астр.ч.)

**Место практики в структуре ОП ВО**

Социальная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре.

Практика реализуется после изучения дисциплин:

* Социология
* Психология
* Введение в деловую культуру
* Религиоведение

А также дисциплин по выбору:

* История мировых лидеров
* Психология жизнестойкости
* Социально-психологическая адаптация к образовательной среде вуза
* Социально-психологическая адаптация человека с ограниченными возможностями здоровья в обучению в вузе

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

**Содержание практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Этапы (периоды)практики | Виды работ |
| 1. | Знакомство с практикой современных благотворительных организаций | Поиск и отбор информации в открытых источниках |
| 2. | Посещение площадок, на которых оперируют благотворительные организации | Коммуникация с волонтерами и их подопечными |
| 3. | Проведение интервью волонтеров | Составление анкетыПроведение интервью волонтеровОсуществление включенного наблюдения |
| 4. | Написание отчета | Анализ и систематизация полученной информацииОформление отчета в соответствии с требованиями |

* + - 1. **Формы отчетности по практике**

По итогам практики в деканат предоставляется отчет.

Отчет может быть написан в свободной форме, однако в нем должны быть отражены ответы на вопросы, вытекающие из задач практики (см. п. «Цели и задачи практики»), а также – в обязательном порядке – личные впечатления студентов от практики, фотографии волонтеров и их подопечных, самооценки студентов с точки зрения их способности/готовности включиться в волонтерское движение.

* + - 1. **Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

**6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

**6.1.1. В ходе реализации практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

В качестве формы текущего контроля предусматривается получение обратной связи от волонтеров (анкета прилагается):

**АНКЕТА**

**Уважаемый куратор!**

Оцените, пожалуйста, студента факультета международного бизнеса и делового администрирования ИБДА РАНХиГС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(Фамилия, имя, отчество)*

*Напротив каждого параметра обведите оценку по 5- бальной шкале*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№** | **Параметр** |  |
| **1.** | **Следование установленным правилам**  |  **1 2 3 4 5** |
| **2.** | **Тактичность, деликатность**  |  **1 2 3 4 5**  |
| **3.** | **Степень вовлеченности**  |  **1 2 3 4 5**  |
| **4.** | **Ответственность**  |  **1 2 3 4 5**  |
| **5.** | **Доброжелательность**  |  **1 2 3 4 5**  |
| **6.** | **Вежливость**  |  **1 2 3 4 5**  |
| **7.** | **Толерантность**  |  **1 2 3 4 5**  |

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа посещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись куратора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме защиты отчета о результатах исследования перед комиссией.

**6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости по практике не применяются.

**6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Специальные оценочные средства при проведении промежуточной аттестации по практике не применяются.

Защита отчета о практике и проведенном исследовании проводится в устной форме перед комиссией, в состав которой входит декан факультета и куратор практики от деканата.

**Шкала оценивания**

Общее количество баллов – максимум **100 баллов**

Оценка за социальную практику формируется из следующих частей:

**Оценка куратора –** *максимум 35 баллов*

**Содержание отчета** *– максимум 50 баллов*

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Шкала** |
| Определение основных проблемных зон современного общества (т.е. социальные слои, ситуации, люди, которые нуждаются в волонтерской помощи)  | от 1 до 5 |
| Определение благотворительной организации, какими документами регламентируется, как она образуется, каковы условия членства и т.п. | от 1 до 5 |
| Составление психологического портера волонтера ( на основе глубинных неформализованных интервью) | от 1 до 5 |
| Выявление структуры мотивации волонтеров (определить типичные индивидуальные особенности) | от 1 до 5 |
| Проанализировать содержание и особенности волонтерской деятельности | от 1 до 5 |

**Презентация отчета** *- максимум 15 баллов***:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Шкала** |
| Структура и логика | от 1 до 5 |
| Визуализация  | от 1 до 5 |
| Качество выступления  | от 1 до 5 |

**6.4. Методические материалы**

Не используются.

**7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной
сети "Интернет"**

7.1. Основная литература.

7.2. Дополнительная литература.

7.3. Нормативные правовые документы.

«Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017)

7.4. Интернет-ресурсы.

<https://danilovcy.ru/knigi-i-filmy/> – Подборка книг и материалов по волонтерству

<http://volonter-school.ru/mediateka-o-sotsialnom-volonterstve/> – Медиатека по волонтерству (видео и статьи экспертов)

7.5. Иные источники.

1) Социальное волонтерство. Теория и практика. М.: Омега-Л, 2016. –128 с. ISBN 978-5-370-039004-1, <http://volonter-school.ru/2016/05/sotsialnoe-volonterstvo-teoriya-i-praktika/>

**8. Материально-техническая база, информационные технологии,
программное обеспечение и информационные справочные системы**